

**Федеральное государственное бюджетное учреждение  
Федеральный научно-клинический центр специализированных видов  
медицинской помощи и медицинских технологий  
Федерального медико-биологического агентства  
(ФГБУ ФНКЦ ФМБА России)**

**АКАДЕМИЯ ПОСТДИПЛОМНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИНЯТО**

Ученым советом  
Академии постдипломного  
образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА  
России  
Протокол № 2-23  
от «25» мая 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор  
Академии постдипломного  
образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА  
России  
А.К. Бурцев  
от «25» мая 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Москва, 2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Совет обучающихся ФГБУ ФНКЦ ФМБА России (далее – Учреждение) создается для сохранения и развития демократических традиций обучения в Учреждении.

1.2. В своей деятельности Совет обучающихся руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Совет обучающихся действует на основе добровольности, гласности и равноправия участников.

1.4. Члены Совета обучающихся следуют нравственным и культурным традициям, общепринятым моральным, нравственным и этическим нормам, бережно относятся к духовным ценностям.

1.5. Для организации работы Совета обучающихся предоставляется необходимое помещение.

## **2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Совет обучающихся ставит перед собой следующие задачи:

- Формирование активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- Сохранение и развитие традиций уважения обучающихся друг к другу и к работникам Учреждения;
- Содействие развитию и реализации личных и профессиональных качеств обучающихся Учреждения;
- Осуществление деятельности по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся, формирование ориентации на здоровый образ жизни;
- Взаимодействие с должностными лицами Учреждения в решении вопросов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения, в организации воспитательного процесса;
- Анализ актуальных потребностей обучающихся Учреждения в образовательной, научной, культурной, социальной и организационной сферах и формирование предложений для должностных лиц Учреждения;
- Организации участия обучающихся в научной и инновационной деятельности;
- Организации отдыха и досуга обучающихся;
- Организации и проведения культурно-массовых мероприятий;

- Улучшения материального и бытового положения обучающихся;
- Внесение предложений по совершенствованию системы поощрения обучающихся Учреждения за достижения в различных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе за активное участие в деятельности Совета обучающихся, общественной жизни Учреждения;
- Содействие укреплению дисциплины и правопорядка в Учреждении;
- Содействие и организация участия обучающихся в деятельности, связанной с оценкой и повышением качества образовательного процесса.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ АКАДЕМИИ**

3.1. В рамках своей деятельности Совет обучающихся имеет право:

- Вносить свои предложения по совершенствованию нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся;
- Запрашивать и получать у соответствующих должностных лиц Учреждения в установленном законом порядке необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;
- Принимать участие в планировании, подготовке и проведении культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий Учреждения;
- Формировать предложения для должностных лиц Академии по вопросам организации отдыха и досуга обучающихся.

3.2. Представители Совета обучающихся участвуют в работе Ученого совета Учреждения.

3.3. Представители Совета обучающихся могут принимать участие в приеме граждан Ректором Учреждения, проректорами, по вопросам, затрагивающим интересы и компетенции обучающихся.

3.4. Представители Совета обучающихся участвуют в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.

3.5. Совет обучающихся обязан:

- Своевременно рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Совет обучающихся;
- Поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;
- Содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы;
- Представлять интересы обучающихся перед соответствующими должностными лицами Учреждения в установленном порядке.

### **4. ЧЛЕНЫ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. В состав Совета обучающихся входят:

- Председатель совета обучающихся;
- Заместитель председателя Совета обучающихся;
- Ответственный секретарь Совета обучающихся;
- Члены совета обучающихся.

4.2. Каждый член Совета обучающихся имеет право:

- Вносить предложения по совершенствованию деятельности Совета обучающихся;
- Получать информацию о деятельности Совета обучающихся;
- Принимать участие в мероприятиях Совета обучающихся.

4.3. Каждый член Совета обучающихся обязан:

- Соблюдать Устав Учреждения, Правила внутреннего распорядка обучающихся, настоящее Положение, иные локальные нормативные акты Учреждения.
- Участвовать в деятельности Совета обучающихся;
- Выполнять решения, принятые на собраниях Совета обучающихся;
- Выполнять функции, возложенные на него Советом обучающихся;
- Способствовать повышению авторитета Совета обучающихся;
- Принимать участие в Общих собраниях Совета обучающихся.

## **5. УПРАВЛЕНИЕ СОВЕТОМ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Председатель Совета обучающихся:

- Предлагает Совету обучающихся проект повестки дня заседания;
- Председательствует на заседаниях Совета обучающихся;
- Осуществляет контроль за выполнением решений Совета обучающихся;
- Организует реализацию решений по поручению Совета обучающихся;
- Утверждает протоколы заседаний Совета обучающихся;
- Ежегодно информирует обучающихся о деятельности Совета обучающихся;
- Осуществляет другие функции в пределах предоставленных ему полномочий.

5.2. В отсутствие председателя Совета обучающихся его функции выполняет заместитель председателя Совета обучающихся.

5.3. Ответственный секретарь Совета обучающихся:

- Информировать членов Совета обучающихся о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Совета обучающихся;
- Ведет протоколы заседаний Совета обучающихся;
- Ведет архив документов Совета обучающихся;
- Осуществляет делопроизводство Совета обучающихся.

5.4. Срок действия полномочий членов Совета обучающихся составляет 1

(один) год. Члены Совета обучающихся имеют право быть избранными в состав Совета обучающихся не более двух сроков подряд.

## **6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

6.1. Для обеспечения работы Совета обучающихся из числа его членов путем проведения тайного голосования выбирается председатель Совета обучающихся.

6.2. Председателем Совета обучающихся становится член Совета обучающихся, набравший по результатам голосования наибольшее число голосов.

6.3. Заместителем председателя Совета обучающихся становится член Совета обучающихся, занявший второе место по результатам голосования по выборам членов Совета обучающихся.

6.4. Ответственным секретарем Совета обучающихся становится член Совета обучающихся, занявший третье место по результатам голосования по выборам Совета обучающихся.

## **7. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

7.1. Совет обучающихся имеет право принимать решения при участии в заседании более половины от числа его членов.

7.2. Решения принимаются Советом обучающихся простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

7.3. Деятельность членов Совета обучающихся осуществляется на общественных началах.