

Правила

приема в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр специализированных видов медицинской помощи и медицинских технологий Федерального медико- биологического агентства» (ФГБУ ФНКЦ ФМБА России) на обучение по программам высшего образования – программам ординатуры на 2020/2021 учебный год

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема в ФГБУ ФНКЦ ФМБА России на обучение по программам высшего образования – программам ординатуры на 2020/2021 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по программам высшего образования – программам ординатуры в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный научно-клинический центр специализированных видов медицинской помощи и медицинских технологий (далее – ФГБУ ФНКЦ ФМБА России), с учетом угрозы распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Российской Федерации.

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 11.05.2017 г. № 212н «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры» (далее – Порядок), приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26.06.2020 г. № 636н «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры на 2020/21 учебный год» (далее – Особенности), Уставом ФГБУ ФНКЦ ФМБА России.

3. Прием на обучение по программам ординатуры осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования) и в рамках договоров об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг). В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее - целевая квота).

4. К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское и (или) высшее фармацевтическое образование. При приеме на обучение учитываются квалификационные требования к медицинским и фармацевтическим работникам¹.

5. ФГБУ ФНКЦ ФМБА России в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности № 2793 от 14.12.2018 г., объявляет прием по следующим программам высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре:

Наименование специальности	Код специальности	Форма обучения	Срок обучения
Акушерство и гинекология	31.08.01	очная	2 года
Аллергология и иммунология	31.08.26	очная	2 года
Анестезиология-реаниматология	31.08.02	очная	2 года
Гериатрия	31.08.31	очная	2 года
Кардиология	31.08.36	очная	2 года
Клиническая лабораторная диагностика	31.08.05	очная	2 года
Лечебная физкультура и спортивная медицина	31.08.39	очная	2 года
Неврология	31.08.42	очная	2 года
Онкология	31.08.57	очная	2 года
Организация здравоохранения и общественное здоровье	31.08.71	очная	2 года
Ортодонтия	31.08.77	очная	2 года
Офтальмология	31.08.59	очная	2 года
Педиатрия	31.08.19	очная	2 года
Пластическая хирургия	31.08.60	очная	2 года
Психиатрия-наркология	31.08.21	очная	2 года
Рентгенология	31.08.09	очная	2 года
Сердечно-сосудистая хирургия	31.08.63	очная	2 года
Стоматология общей практики	31.08.72	очная	2 года
Стоматология ортопедическая	31.08.75	очная	2 года
Стоматология терапевтическая	31.08.73	очная	2 года
Стоматология хирургическая	31.08.74	очная	2 года
Терапия	31.08.49	очная	2 года
Травматология и ортопедия	31.08.66	очная	2 года
Ультразвуковая диагностика	31.08.11	очная	2 года
Функциональная диагностика	31.08.12	очная	2 года
Хирургия	31.08.67	очная	2 года

¹Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г. № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки "Здравоохранение и медицинские науки"».

6. Реализация программ высшего образования - программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре осуществляется в Академии постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России.

7. Академия осуществляет прием по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления) с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности этих условий:

- отдельно по программам ординатуры в зависимости от специальности;
- отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных услуг;
- отдельно на места в пределах целевой квоты и на места в рамках контрольных цифр за вычетом целевой квоты (далее - основные места в рамках контрольных цифр).

Прием на целевое обучение производится в соответствии с разделом VIII Порядка.

8. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Академией постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России. Председателем приемной комиссии является ректор Академии постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются Положением о ней, утверждаемым ректором Академии постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России.

Приемная комиссия взаимодействует с поступающими через электронную почту (адрес priemnaya.komissia2020@gmail.com).

Режим работы приемной комиссии:

понедельник – пятница: с 9:00 до 17:30,

суббота и воскресенье: выходные дни.

9. Академия постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России создает апелляционную комиссию, полномочия и порядок деятельности определяются положением о ней, утверждаемым Академией постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России.

II. Организация информирования

10. Академия постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России обеспечивает предоставление информации, предусмотренной Порядком, поступающим и (или) их законным представителям путем публикации на официальном интернет-сайте Академии постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России (адрес <http://www.medprofedu.ru>).

III. Прием документов

11. Прием на обучение осуществляется дистанционно по заявлению о приеме, которое подается поступающим в приемную комиссию с приложением необходимых документов (далее соответственно – заявление, документы, необходимые для поступления).

12. Поступающий в праве подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 3 организации и в праве участвовать в конкурсе не более чем по 2 специальностям.

13. Прием заявлений и документов, необходимых для поступления, производится приемной комиссией в электронной форме с 01 июля по 07 августа 2020 г.

Датой и временем подачи заявления считается отметка почтового сервера получателя (заголовок Received).

14. Заявление о приеме, иные заявления (в том числе заявления о согласии на зачисление, отзыв согласия на зачисление), а также документы, необходимые для поступления, направляются в приемную комиссию в форме электронных документов (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания информации). Указание в заявлении о приеме адреса электронной почты поступающего является обязательным.

Форма заявления и перечень документов, необходимых для поступления, приведены на интернет-сайте Академии по адресу: <http://www.medprofedu.ru/ob-institute/ordinatura/zayavlenie>

Форма заявления заполняется компьютерным способом, заполненная форма в формате pdf и документы, необходимые для поступления, отправляются поступающим по следующим адресам электронной почты:

- специалитет «стоматология»: priem.stomat.2020@yandex.ru
- специалитет «лечебное дело», «педиатрия», «медико-профилактическое дело», «медицинская биохимия», «медицинская биофизика», «медицинская кибернетика»: online.zayavki2020@yandex.ru

Каждый документ должен находиться в отдельном файле формата pdf или jpg. Отправка ссылок на документы, расположенные в облачных хранилищах, не разрешается. Допускается помещение комплекта документов, необходимых для поступления (кроме заявления), в архив формата zip.

15. Заявление представляется на русском языке. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением

случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

16. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения²:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- сведения о документе установленного образца, подтверждающем наличие высшего медицинского или фармацевтического образования;
- сведения о свидетельстве об аккредитации специалиста или выписке из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (при наличии);
- сведения о сертификате специалиста (при наличии);
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений, предусмотренных пунктом 34 Правил (при наличии индивидуальных достижений – с указанием сведений о них, подтверждающих документов);
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- адрес электронной почты поступающего;
- номер мобильного телефона поступающего;
- сведения о страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования (для граждан Российской Федерации и лиц, указанных в пунктах 63 и 66 Порядка).

17. В заявлении о приеме фиксируются следующие факты:

17.1. Ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением),
- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением),
- с правилами приема, утвержденными организацией, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительного испытания;

17.2. Согласие поступающего на обработку его персональных данных;

17.3. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – отсутствие у поступающего диплома об окончании ординатуры или диплома об

² П. 19 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (утвержден приказом Минздрава России от 11 мая 2017 г. № 212н).

окончании интернатуры (если поступающий подает заявление о приеме на обучение по той же специальности, которая указана в дипломе об окончании интернатуры, или получение специальности, указанной поступающим в заявлении о приеме, возможно путем обучения по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки);

18. При подаче заявления о приеме поступающий отправляет вместе с заявлением следующие документы в электронной форме:

- документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство;
- документ установленного образца, подтверждающий наличие высшего медицинского или фармацевтического образования. Если документ о высшем медицинском образовании выдан не в Российской Федерации и не подпадает под действие международных договоров о признании, необходимо предоставить свидетельство об эквивалентности документа об образовании;
- свидетельство об аккредитации специалиста или выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста (при наличии);
- сертификат специалиста (при наличии);
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, предусмотренные пунктом 34 Правил (при наличии);
- СНИЛС.

19. Документ иностранного государства об образовании предоставляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых предоставление указанного свидетельства не требуется:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;
- при представлении документа об образовании, соответствующего требованиям статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"» (далее – Федеральный закон № 84-ФЗ); при этом поступающий представляет документ (документы), подтверждающий, что поступающий относится к числу лиц, указанных в статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ (Части 1 и 3 статьи 6 Федерального закона № 84-ФЗ).

20. Организация отказывает поступающему в приеме документов с указанием причины отказа:

- в случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приема и (или) неполного комплекта

документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Порядком, Особенности или настоящими Правилами;

– при нарушении поступающим требований, предусмотренных пунктом 12 Правил.

В случае отказа в приеме документов приемная комиссия отправляет мотивированный отказ в приеме документов со ссылкой на соответствующий пункт Порядка, Особенности или настоящих Правил по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Поступающий вправе устранить указанные в отказе нарушения и подать заявление и документы, необходимые для поступления, повторно в срок, указанный в п. 13 Правил.

IV. Вступительные испытания

21. Вступительные испытания, проводимые для поступающих на обучение по программам ординатуры, проводятся в объеме требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета соответствующей специальности.

22. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

23. Вступительные испытания проводятся дистанционно в форме тестирования с использованием тестовых заданий из Единой базы оценочных средств, формируемой Министерством здравоохранения Российской Федерации.

23.1. Тестирование проводится через портал Единой информационной системы приема в ординатуру (rts.rosminzdrav.ru). Регистрационная информация для прохождения тестирования (логин и пароль) высылаются поступающему по электронной почте за один день или в день тестирования.

23.2. Академия вправе дистанционно контролировать процесс прохождения поступающим тестирования путем прокторинга, в том числе с использованием автоматизированных систем.

23.3. Компьютер поступающего должен быть оснащен вебкамерой (встроенной или внешней). Ссылка на программное обеспечение, необходимое для функционирования системы прокторинга, доводится до поступающего по электронной почте не позднее, чем за день до проведения тестирования. Поступающий обязан самостоятельно установить указанное программное обеспечение до начала тестирования. Перед началом тестирования поступающий обязан предъявить проктору документ, удостоверяющий личность.

23.4. Несоблюдение требований п. 23.3 означает отказ от прохождения вступительных испытаний по неуважительной причине.

24. Для поступающих в рамках контрольных цифр приема и по договорам об образовании по одной специальности устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

25. Вступительные испытания проводятся в период с 10 августа по 14 августа 2020 года включительно.

26. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Академии постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России не позднее двух рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

V. Общие правила подачи и рассмотрения заявления в апелляционную комиссию

27. По результатам вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

28. Рассмотрение заявления не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения заявления проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.

29. Подача апелляции производится в дистанционной форме путем отправки электронного документа – заявления в свободной форме по электронной почте на адрес апелляционной комиссии ordinatura@medprofedu.ru не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания с адреса электронной почты, указанной в заявлении о приеме на обучение. Апелляции, поступившие с других адресов электронной почты, не рассматриваются.

Датой и временем подачи заявления об апелляции считается отметка почтового сервера получателя (заголовок Received). Рассмотрение заявления проводится не позднее двух рабочих дней после дня его подачи.

30. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего путем отправки электронного документа по адресу электронной почты, указанной в заявлении о приеме на обучение.

VI. Учет индивидуальных достижений при приеме на обучение

31. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях.

32. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

33. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение индивидуальных достижений.

34. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов:

Критерий	Баллы
а) стипендиаты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации (в случае назначения стипендии в период получения высшего медицинского или высшего фармацевтического образования))	20 баллов
б) документ установленного образца с отличием	55 баллов
в) наличие не менее одной статьи в профильном научном журнале, индексируемом в базе данных Scopus или базе данных Web of Science, автором которой является поступающий, либо в которой поступающий указан первым в коллективе соавторов или указан наряду с первым соавтором как внесший равный вклад в опубликованную статью)	20 баллов
г) общий стаж работы в должностях медицинских и (или) фармацевтических работников, подтвержденный в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации (если трудовая деятельность осуществлялась в период с зачисления на обучение по программам высшего медицинского или высшего фармацевтического образования):	
– от одного года на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников со средним профессиональным образованием (не менее 0,5 ставки по основному месту работы либо при работе по совместительству)	15 баллов
– от одного года до двух лет на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (1,0 ставка по основному месту работы)	100 баллов
– от двух лет и более на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием (1,0 ставка по основному месту работы)	150 баллов
д) дополнительно к баллам, начисленным при наличии общего стажа работы на должностях медицинских и (или) фармацевтических работников с высшим образованием в медицинских и (или) фармацевтических организациях, расположенных в сельских населенных пунктах либо рабочих поселках	25 баллов
е) дипломанты Всероссийской студенческой олимпиады «Я - профессионал»	20 баллов

Критерий	Баллы
ж) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, в том числе с регистрацией в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) ³	20 баллов
з) участие в добровольческой (волонтерской) деятельности в сфере охраны здоровья, связанной с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению коронавирусной инфекции, при продолжительности указанной деятельности не менее 150 часов	20 баллов
и) осуществление трудовой деятельности на должностях медицинских работников с высшим образованием или средним профессиональным образованием, на должностях младшего медицинского персонала и (или) прохождение практической подготовки по образовательной программе медицинского образования (программе специалитета, программе бакалавриата, программе магистратуры), если указанная деятельность и (или) практическая подготовка включали в себя проведение мероприятий по диагностике и лечению коронавирусной инфекции и их общая продолжительность составляла не менее 30 календарных дней	30 баллов
к) иные индивидуальные достижения: – наличие ходатайства (рекомендации) от медицинской организации ФМБА России	5 баллов

Учет критериев индивидуальных достижений по каждому из подпунктов настоящего пункта осуществляется один раз с однократным начислением соответствующего ему количества баллов.

Если поступающий имеет индивидуальные достижения по подпунктам «з» и «и» настоящего пункта, баллы начисляются только по подпункту «и».

34.1. В качестве индивидуальных достижений, связанных с осуществлением трудовой деятельности, учитывается работа на должностях медицинских работников, включенных в Номенклатуру должностей медицинских работников и фармацевтических работников (утверждена приказом Минздрава России от 20.12.2012 г. № 1183н). Основанием для учета трудовой деятельности в качестве индивидуального достижения с начислением соответствующих баллов является копия трудовой книжки и (или) справка с

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 17 августа 2019 г. № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, №34, ст.4899).

места работы с указанием должности, подразделения, даты приема на работу и даты увольнения, реквизитов приказов о приеме на работу и увольнении (в случае, если поступающий продолжает работать – даты приема на работу, реквизиты приказа о приеме на работу).

34.2. Учет индивидуальных достижений, связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности, ведется в соответствии с п. 34 Правил и Методическими рекомендациями по учету добровольческой (волонтерской) деятельности при поступлении в ординатуру Федерального центра поддержки добровольчества и наставничества в сфере охраны здоровья Министерства здравоохранения Российской Федерации (ред. от 15.05.2020 г.).

34.3. Учет индивидуальных достижений, связанных с осуществлением мероприятий по профилактике, диагностике и лечению коронавирусной инфекции осуществляется при наличии справки из медицинской организации, в которой осуществлялись мероприятия, с указанием срока, условий и характера выполняемой работы. Справка должна быть подписана руководителем медицинской организации (начальником отдела кадров) и заверена основной круглой печатью организации.

VII. Зачисление на обучение

35. В течение 5 рабочих дней с даты завершения тестирования Академия постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России формирует отдельный список поступающих по каждому конкурсу. В список поступающих не включаются лица, набравшие менее 70 баллов по результатам тестирования.

36. Списки формируются и публикуются на официальном интерне-сайте Академии постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России.

37. Академией постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России установлена дата завершения приема документов – 26 августа 2020 г., не позднее которой поступающие представляют заявление о согласии на зачисление в электронной форме. Заявление о согласии на зачисление подается не позднее 18 часов даты завершения приема документов. Датой и временем подачи считается отметка почтового сервера получателя (заголовок Received).

В случае если поступающий ранее подал заявление о согласии на зачисление, но не намерен обучаться, он обязан предоставить заявление об отказе от зачисления.

При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр приема поступающий:

указывает в заявлении о согласии на зачисление обязательство в течение первого года обучения представить в организацию оригинал документа установленного образца;

подтверждает в заявлении о согласии на зачисление, что он не подавал заявление о согласии на зачисление на обучение на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации либо отозвал ранее поданные заявления о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр приема в другие организации.

Наличие неотозванных заявлений о согласии на зачисление в других организациях является основанием для отказа в зачислении поступающего на обучение в рамках контрольных цифр приема.

38. Зачисление на обучение производится в соответствии с пунктами 52–54 Порядка и завершается 28 августа 2020 г.

39. Зачисление оформляется приказами о зачислении на обучение, которые размещаются на официальном интернет-сайте Академии постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России в день их издания. Приказы о зачислении доступны пользователям официального интернет-сайта Академии постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России в течение 6 месяцев.

VIII. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

40. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в ФГБУ ФНКЦ ФМБА России на обучение по программам ординатуры осуществляется в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

41. При подаче документов, необходимых для поступления, иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».